

Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами

1. Цели и задачи УД (ПМ)

Цели:

- формирование у будущих специалистов практических навыков выполнения слесарных работ и осуществлении контроля качества ремонта промышленного оборудования

Задачи

- усвоение теоретических и практических основ, в ремонте промышленного оборудования на должном научно-техническом уровне.

2. Место УД (ПМ) в структуре ППССЗ

Программа ПМ.04 Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами, является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденной приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2023 г. N 676 в части освоения вида профессиональной деятельности.

3. Результаты освоения УД (ПМ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь практический опыт:

- сбор информации в подразделениях организации для определения потребности в заготовках, запасных частях, расходных материалов для производства, о юридических или физических лицах, осуществляющих изготовление и (или) поставку заготовок, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок;
 - поиск новых поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов;
 - ведение в организации базы данных поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов;
 - сбор информации о технологических свойствах материалов деталей, заготовок
- Оформление конструкторской документации на заготовки, запасные части, расходный материал;
- оформление технического задания на проектирование заготовок для производства
- Оформление проектов договоров с поставщиками заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- сбор информации о ходе исполнения обязательств поставщиками заготовок, запасных частей, расходных материалов и о их качестве, о сложностях, возникающих при исполнении контрактов;
 - обработка результатов контроля качества изготовления заготовок;
 - оформление претензий к поставщикам заготовок, запасных частей, расходных материалов.
 - оформление стандартов и регламентов организации по приемке и контролю заготовок, запасных частей, расходных материалов.

уметь:

- использовать систему управления данными об изделии (далее - PDM-системы) и систему планирования ресурсов организации (далее - ERP-системы) для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- выстраивать деловые контакты со служащими и руководителями для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных

материалов;

- искать информацию о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций;
- использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации об ассортименте продукции, возможностях производства, качестве заготовок механосборочного производства, свойствах новых материалов;
- использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для хранения, систематизации и обработки информации о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте;
- искать информацию о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочной и рекламной литературы;
- использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации о технологических свойствах материалов, запасных частей;
- рассчитывать припуски заготовок производства стандартными методами, выбирать напуски заготовок;
- выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости;
- применять системы автоматизированного проектирования (далее - САД-системы) для оформления конструкторской документации;
- использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов;
- создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией;
- получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте;
- выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о ходе исполнения обязательств поставщиками заготовок, запасных частей, расходных материалов;
- выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о качестве поступающих заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- использовать прикладные компьютерные программы для оценки результатов измерения универсальными контрольно-измерительными инструментами;
- определять по оценке результатов измерения соответствие точности заготовок запасных деталей и расходных материалов техническому заданию;
- использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов;
- создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией;
- использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для систематизации информации о ценах, сроках поставки и качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.

знать:

- технологию производства

- PDM-систему организации: возможности и порядок работы в ней
- ERP-систему организации: возможности и порядок работы в ней
Функциональная структура организации
Технологические процессы заготовительного производства, используемые в организации
Технологические процессы механосборочного производства, используемые в организации
Методы и технологии коммуникации
Основы психологии общения и конфликтологии
Браузеры для работы с информационнотелекоммуникационной сетью «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них
Правила безопасности при работе в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет»
Системы поиска информации и правила поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них
Места и даты проведения выставок, семинаров и конференций по технологиям заготовительного производства
Прикладные компьютерные программы для работы с базами данных: наименования, возможности и порядок работы в них
Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
Прикладные компьютерные программы для работы с электронной почтой: наименования, возможности и порядок работы в них
Законодательство Российской Федерации в сфере оплаты труда, режима труда и отдыха
Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности
Основные технологические свойства конструкционных материалов
Браузеры для работы с информационнотелекоммуникационной сетью «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них, правила безопасности»
Системы поиска информации и правила поиска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: наименования, возможности и порядок работы в них
Методы и технологии коммуникации
Основы психологии общения и конфликтологии
Правила делового общения
Стандартные методы расчета припусков заготовок, правила выбора напусков заготовок
Нормативно-технические, справочные и руководящие документы на заготовки, запасные части, расходный материал
САД-системы: классы, наименования, возможности и порядок работы в них
Текстовые редакторы (процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них
Прикладные компьютерные программы для работы с графической информацией: наименования, возможности и порядок работы в них
Нормативно-технические и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации
Правила оформления технических заданий на проектирование заготовок
Прикладные компьютерные программы для работы с электронной почтой: наименования, возможности и порядок работы в них
Законодательство Российской Федерации в сфере оплаты труда, режима труда и отдыха
Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности.

4. Количество часов на освоения УД (ПМ)

Объем образовательной программы в академических часах – **264 часа**, в том числе:
учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем – **164 часа**;
учебная практика – **72 часов**;
производственная практика – **108 часов**;
самостоятельная работа – **94 часа**;
экзамен по модулю – **6 часов**.

5. Контроль результатов освоения УД (ПМ): виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации

Текущий контроль: проверка выполненных видов работ, выполнение курсового проекта, практических работ, тестовых заданий, устный опрос, контрольных срезов, рефератов, докладов, подготовка к сдаче экзамена по модулю.

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет по практике; экзамен по модулю

Аннотация программы учебной практики
Профессионального модуля ПМ.04. Организация работ по снабжению производства
заготовками, запасными частями, расходными материалами

1. Цели и задачи УП

Цель:

- формирование у будущих специалистов практических навыков выполнения слесарных работ и осуществление контроля.

Задачи:

- усвоение практических основ слесарных работ, выбора технологической оснастки, инструмента и проведения контроля соответствия качества изготовления деталей машин.

2. Место УП в структуре ППССЗ

Программа учебной практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности. Выполнение слесарных работ и соответствующих профессиональных компетенций.

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса ПМ.04. Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами.

3. Результаты освоения УП

В результате освоения учебной практики обучающийся должен

иметь практический опыт:

- сбор информации в подразделениях организации для определения потребности в заготовках, запасных частей, расходных материалов для производства, о юридических или физических лицах, осуществляющих изготовление и (или) поставку заготовок, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок;

- поиск новых поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов;

- ведение в организации базы данных поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов.

- сбор информации о технологических свойствах материалов деталей, заготовок
Оформление конструкторской документации на заготовки, запасные части, расходный материал;

- оформление технического задания на проектирование заготовок для производства

Оформление проектов договоров с поставщиками заготовок, запасных частей и расходных материалов.

заготовок, запасных частей, расходных материалов и о их качестве, о сложностях, возникающих при исполнении контрактов;

- обработка результатов контроля качества изготовления заготовок;

- оформление претензий к поставщикам заготовок, запасных частей, расходных материалов.

- оформление стандартов и регламентов организации по приемке и контролю заготовок, запасных частей, расходных материалов.

уметь:

- использовать систему управления данными об изделии (далее - PDM-системы) и систему планирования ресурсов организации (далее - ERP-системы) для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов;

- выстраивать деловые контакты со служащими и руководителями для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов;

- искать информацию о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием

- информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций;
- использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации об ассортименте продукции, возможностях производства, качестве заготовок механосборочного производства, свойствах новых материалов;
 - использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для хранения, систематизации и обработки информации о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов;
 - получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.
 - искать информацию о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочной и рекламной литературы;
 - использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации о технологических свойствах материалов, запасных частей;
 - рассчитывать припуски заготовок производства стандартными методами, выбирать напуски заготовок;
 - выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости;
 - применять системы автоматизированного проектирования (далее - САД-системы) для оформления конструкторской документации;
 - использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационнораспорядительных документов;
 - создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией;
 - получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.
 - выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о ходе исполнения обязательств поставщиками заготовок, запасных частей, расходных материалов;
 - выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о качестве поступающих заготовок, запасных частей и расходных материалов;
 - использовать прикладные компьютерные программы для оценки результатов измерения универсальными контрольно-измерительными инструментами;
 - определять по оценке результатов измерения соответствие точности заготовок запасных деталей и расходных материалов техническому заданию;
 - использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационнораспорядительных документов;
 - создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией;
 - использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для систематизации информации о ценах, сроках поставки и качестве заготовок, запасных деталей и расходных материалах;
 - получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.04. Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 01.- ОК 09., ПК 4.1.- ПК 4.3.

4. Количество часов на освоения УП:

Объем образовательной программы в академических часах – **72 часа** (2 недели)/, в том числе:

учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем – **60 часов**,

самостоятельная работа – 12 **часа**.

5. Контроль результатов освоения УП: виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации

Текущий контроль: контроль выполнения видов работ

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Аннотация программы производственной практики
Профессионального модуля ПМ.04. Организация работ по снабжению производства
заготовками, запасными частями, расходными материалами

1. Цели и задачи ПП

Цель:- формирование у будущих специалистов практических навыков выполнения слесарных работ и осуществление контроля.

Задачи- усвоение практических основ слесарных работ, выбора технологической оснастки, инструмента и проведения контроля соответствия качества изготовления деталей машин.

2. Место практики в структуре программы ППСЗ Программа производственной практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), в части освоения основного вида профессиональной деятельности технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования и соответствующих профессиональных компетенций.

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курсов в рамках профессионального модуля ПМ.04. Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами.

3. Результаты освоения ПП

В результате освоения программы практики обучающийся должен

иметь практический опыт:

- сбор информации в подразделениях организации для определения потребности в заготовках, запасных частей, расходных материалов для производства, о юридических или физических лицах, осуществляющих изготовление и (или) поставку заготовок, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок;
- поиск новых поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов;
- ведение в организации базы данных поставщиков заготовок, запасных частей, расходных материалов.
- сбор информации о технологических свойствах материалов деталей, заготовок Оформление конструкторской документации на заготовки, запасные части, расходный материал;
- оформление технического задания на проектирование заготовок для производства Оформление проектов договоров с поставщиками заготовок, запасных частей и расходных материалов. заготовок, запасных частей, расходных материалов и о их качестве, о сложностях, возникающих при исполнении контрактов;
- обработка результатов контроля качества изготовления заготовок;
- оформление претензий к поставщикам заготовок, запасных частей, расходных материалов.
- оформление стандартов и регламентов организации по приемке и контролю заготовок, запасных частей, расходных материалов.

уметь:

- использовать систему управления данными об изделии (далее - PDM-системы) и систему планирования ресурсов организации (далее - ERP-системы) для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- выстраивать деловые контакты со служащими и руководителями для сбора информации о номенклатуре и количестве используемых заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- искать информацию о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием справочной и рекламной литературы, выставок, семинаров и конференций;
- использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации об ассортименте продукции, возможностях производства, качестве заготовок механосборочного производства, свойствах новых материалов;

- использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для хранения, систематизации и обработки информации о поставщиках, ассортименте их продукции, возможностях производства, качестве заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.
- искать информацию о технологических свойствах материалов, запасных частей, деталей, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочной и рекламной литературы;
- использовать приемы деловой коммуникации для получения у поставщиков информации о технологических свойствах материалов, запасных частей;
- рассчитывать припуски заготовок производства стандартными методами, выбирать напуски заготовок;
- выбирать конструктивные элементы заготовок в соответствии со стандартами в области взаимозаменяемости;
- применять системы автоматизированного проектирования (далее - САД-системы) для оформления конструкторской документации;
- использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов;
- создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с графической информацией;
- получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.
- выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о ходе исполнения обязательств поставщиками заготовок, запасных частей, расходных материалов;
- выстраивать деловые контакты с рабочими, служащими и руководителями для сбора информации о качестве поступающих заготовок, запасных частей и расходных материалов;
- использовать прикладные компьютерные программы для оценки результатов измерения универсальными контрольно-измерительными инструментами;
- определять по оценке результатов измерения соответствие точности заготовок запасных деталей и расходных материалов техническому заданию;
- использовать текстовые редакторы (процессоры) для создания и оформления технических и организационно-распорядительных документов;
- создавать несложные рисунки для оформления технических и организационно-распорядительных документов с использованием компьютерных программ для работы с 28 графической информацией;
- использовать ERP-систему организации, системы управления базами данных и электронные таблицы для систематизации информации о ценах, сроках поставки и качестве заготовок, запасных частей и расходных материалах;
- получать, отправлять, пересылать сообщения и документы по электронной почте.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.04. Организация работ по снабжению производства заготовками, запасными частями, расходными материалами является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: ОК 01.- ОК 09., ПК 4.1.- ПК 4.3.

4. Количество часов на освоения ПП:

Объем образовательной программы в академических часах – **108 часов** (3 недели)/, в том числе:

учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем – **18 часов**,

самостоятельная работа – **90 часов**

5. Контроль результатов освоения ПП: виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации

Текущий контроль: контроль выполнения видов работ. Дневник по практики. Отчет по практики

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет